



भा०कृ०अनु०प०-रा०डे०अनु०सं०

स्टाफ क्लब

परिपत्र



दिनांक: 10 अगस्त, 2026

भा०कृ०अनु०प०-रा०डे०अनु०सं० 15 अगस्त, 2026 को डॉ. डी. सुन्दरेसन सभाभवन के सामने स्वतंत्रता दिवस समारोह का आयोजन किया जायेगा। डॉ. धीर सिंह, निदेशक एवं कुलपति, रा०डे०अनु०सं० (मान्य विश्वविद्यालय) इस अवसर पर तिरंगा झंडा पहराएंगे। स्वतंत्र भारत का एक अति पवित्र समारोह होने के कारण इस अवसर पर कार्मिक सपरिवार एवं विश्वविद्यालय के छात्र उपस्थित रहें क्योंकि स्वतंत्रता दिवस के अवसर पर सम्मिलित होना तथा राष्ट्र को सम्मान प्रदान करना हम सभी भारतवासियों का नैतिक कर्तव्य है।

कार्यक्रम

दिनांक: 15 अगस्त, 2026 (शनिवार)

स्थान: डॉ. डी. सुन्दरेसन सभाभवन

09.00 प्रातः	बजे	निदेशक महोदय का आगमन
09.05	" "	ध्वजारोहण एवं राष्ट्रीय गान
09.10	" "	सुरक्षा प्रहरियों द्वारा सलामी
09.15	" "	माननीय निदेशक महोदय द्वारा तिरंगा रंग के गुब्बारे छोड़े जाना
09.20	" "	विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों द्वारा एन.सी.सी. परेड
09.30	" "	माननीय निदेशक महोदय का संबोधन
09.45	" "	स्मृति चिन्ह/प्रमाण पत्र पत्र/पदक वितरण (एन.सी.सी. एवं सुरक्षा प्रहरी पदक)
10.00	" "	मिठाई वितरण
10.15	" "	सांस्कृतिक कार्यक्रम
11.15	" "	प्रमाण पत्र वितरण (सांस्कृतिक कार्यक्रम के प्रतिभागियों को)
11.30	" "	क्रिकेट मैच (कर्मचारी बनाम छात्र) विद्यार्थी क्रीडा क्षेत्र

डिप्टी नायक
10/08/26

महासचिव स्टाफ क्लब

वितरण:-

- निदेशक एवं कुलपति, भा०कृ०अनु०प०- रा०डे०अनु०सं० को सूचनार्थ।
- संयुक्त निदेशक (अनु.), रा०डे०अनु०सं० को सूचनार्थ।
- संयुक्त निदेशक (शिक्ष.), रा०डे०अनु०सं० को सूचनार्थ।
- संयुक्त निदेशक (प्रशा.) व कुलसचिव, रा०डे०अनु०सं० को सूचनार्थ।
- कम्प्यूटर, रा०डे०अनु०सं० को सूचनार्थ।
- सभी विभागाध्यक्ष/ प्रभारियों को कर्मचारीगण में गहन परिचालन करवाने के अनुरोध के साथ।
- मुख्य छात्रावास संरक्षक को छ: अतिरिक्त प्रतियों के साथ छात्रावासों के सूचनापट्ट पर प्रदर्शन करवाने के अनुरोध के साथ।
- समन्वयक, सुरक्षा अनुभाग को ध्वजारोहण समारोह की व्यवस्था करवाने के अनुरोध के साथ।

- प्रभारी, एन.सी.सी. को एनसीसी परेड आयोजन करवाने के अनुरोध के साथ।
- प्रभारी, संपदा अनुभाग को ध्वजारोहण के लिए स्टेज की सजावट एवं बैठने की व्यवस्था करवाने के अनुरोध के साथ।
- प्रभारी, संचार केंद्र को आडियो, वीडियो व फोटोग्राफी व्यवस्था करवाने के अनुरोध के साथ।
- प्रभारी, अनुसंधान अनुभाग को विजली की अबाधित व्यवस्था करवाने के अनुरोध के साथ।
- सभी कार्यकारी समिति सदस्यों एवं विभागीय प्रतिनिधियों को समारोह में उपस्थित रहने के अनुरोध के साथ।
- प्रभारी, कंप्यूटर केंद्र को ई-आफिस नोटिस बोर्ड या रा०डे०अनु०सं० की वेबसाइट पर अपलोड करवाने के अनुरोध के साथ।